АННОТАЦИЯ

ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Контрактная система в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд»

Общая характеристика программы

Цель программы — формирование и совершенствование компетенций для слушателей — руководителей учреждений, организаций и предприятий — необходимых для обновления знаний, совершенствования навыков по различным аспектам профессиональной деятельности в сфере государственных, муниципальных и корпоративных закупок по №44-ФЗ и №223-ФЗ.

Наименование профессиональных стандартов, квалификационных справочников, используемых при разработке ДПП:

1. Профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 №625н
2. Справочник квалификационных требований Классификатор должностей и профессий (ОКПДТР), классификационный номер 3323

**Перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в процессе обучения:**

Проверка соблюдений условий контракта С/01.7

Проверка качества представленных товаров, работ, услуг С/02.7

Мониторинг в сфере закупок D/01.8

Аудит и контроль в сфере закупок D/02.8

Экспертиза результатов закупок, приемка контракта C/02.7

**Планируемые результаты обучения по программе**

По итогам освоения программы слушатели должны:

**Знать:**

Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок

Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам

Основы антимонопольного законодательства

Особенности составления закупочной документации

Особенности ценообразования на рынке (по направлениям)

Методы определения и обоснования начальных максимальных цен контракта

Этика делового общения и правила ведения переговоров

Дисциплина труда и внутренний трудовой распорядок

Требования охраны труда

**Уметь:**

Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций

Организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика

Работать в единой информационной системе (ЕИС) и на электронных торговых площадках

**Владеть:**

Навыками контроля за разработкой плана-графика закупок

Навыками контроля за составления закупочной документации

Навыками контроля за определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, в том числе заключаемого с единственным поставщиком

Навыками размещения в ЕИС необходимых документов